

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

Número de Contrato:	7609-2025
Fecha de Suscripción:	03/04/2025
Nombre Contratista y/o razón social:	PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. – PROCOMERCIO S.A.
Cédula de ciudadanía o NIT:	830.117.735-1
Nombre Representante Legal:	JAVIER ALFONSO RODRÍGUEZ OBREGON
C.C. No.	79.424.450
Objeto del Contrato:	EL ARRENDADOR ENTREGA AL ARRENDATARIO A TITULO DE ARRENDAMIENTO LAS ÁREAS DETERMINADAS EN EL ANEXO TÉCNICO DEL INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 7 No. 32-12 ANTES CARRERA 7 No. 32-16 DE LA CIUDADELA TURÍSTICA SAN MARTÍN UBICADO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
Valor inicial:	El valor del presente contrato corresponde a la suma de CINCO MIL CHOCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$5.837.227.733), en el cual se incluye IVA, administración y todos los costos directos e indirectos y los impuestos nacionales y distritales a que haya lugar, valor que se encuentra respaldado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 9709 de 31 de marzo de 2025 expedido por el Responsable del Presupuesto de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.
Plazo:	El Plazo de ejecución del contrato, será por OCHO (8) meses y VEINTISEIS (26) días, es decir, hasta el 31 de diciembre de 2025, contados a partir de la suscripción del acta de entrega del inmueble, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
Valor Final:	CINCO MIL CIENTO SETENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$5.178.893.778)
Fecha acta de inicio:	05/04/2025
Fecha de terminación:	30/11/2025

2. GARANTÍAS:

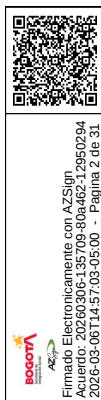
Póliza Inicial:

AMPAROS	N° póliza N° de anexo	VIGENCIA		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha Aprobación Subdirección Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del contrato	18-44-101105504	04/04/2025	02/07/2026	\$1.167.445.546,60	Seguros del Estado S.A.	03/04/2025



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 1 de 31

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:



	anexo 0					
Póliza Modificación 1:						
AMPAROS	N° póliza N° de anexo	VIGENCIA		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha Aprobación Subdirección Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del contrato	18-44-101105504 anexo 1	04/04/2025	02/07/2026	\$1.035.778.755,60	Seguros del Estado S.A.	01/09/2025

Póliza Modificación 2:

AMPAROS	N° póliza N° de anexo	VIGENCIA		Valor amparado	Compañía aseguradora	Fecha Aprobación Subdirección Contratación
		Desde	Hasta			
Cumplimiento del contrato	18-44-101105504 anexo 2	04/04/2025	02/06/2026	\$1.035.778.755,60	Seguros del Estado S.A.	01/09/2025

3. MODIFICACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO:

ADICIONES:
NO APLICA
PRÓRROGAS:
NO APLICA
CESIONES:
NO APLICA
SUSPENSIONES:
NO APLICA
REINICIO DE ACTIVIDADES:
NO APLICA
OTROSÍ ACLARATORIOS:
- Mediante modificación No. 1, publicada el 22 de mayo de 2025, se estableció: "Se modifica el plazo del contrato de arrendamiento por error de digitación". - Mediante modificación No. 2, publicada el 14 de agosto de 2025, se estableció:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

- **MODIFICAR la CLÁUSULA NOVENA** del contrato de la siguiente manera: **“PLAZO:** *El Plazo de ejecución del contrato, será por **SIETE (7) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS**, es decir, hasta el 30 de noviembre de 2025, contados a partir de la suscripción del acta de entrega del inmueble, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.”*
- **MODIFICAR la CLAUSULA CUARTA** del contrato de la siguiente manera: **“VALOR-** *El valor del presente contrato corresponde a la suma de **CINCO MIL CIENTO SETENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$5.178.893.778)**, en el cual se incluye IVA, administración y todos los costos directos e indirectos y los impuestos nacionales y distritales a que haya lugar, valor que se encuentra respaldado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 9709 de 31 de marzo de 2025 expedido por el Responsable del Presupuesto de la Secretaría Distrital de Integración Social– SDIS”*
- **MODIFICAR el literal B de la CLAUSULA QUINTA del contrato FORMA DE PAGO** – la cual quedará de la siguiente manera:

“(…) B. Siete (7) pagos mensuales iguales por los meses de mayo a noviembre de 2025, cada uno por la suma de SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS (\$658.333.955) incluido canon, administración e IVA, y todos los demás impuestos, tasas y/o contribuciones que cause la celebración, ejecución y liquidación del contrato de arrendamiento discriminado de la siguiente manera:

- *Por concepto de canon de arrendamiento mensual de los periodos mensuales comprendidos entre el mes de mayo al mes de noviembre de 2025, se pagará la suma mensual de QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS (\$551.706.469) IVA y demás impuestos incluidos.*
- *Por concepto de administración mensual del periodo comprendido entre el primero (1º) de mayo al treinta (30) de noviembre de 2025, se pagará la suma mensual de CIENTO SEIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS (\$106.627.486) (...).”*

*Las partes acuerdan que los saldos no ejecutados correspondientes al periodo comprendido entre el 01 al 30 de diciembre de 2025 (inclusive) por valor de **SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS (\$658.333.955) M/CTE**, serán liberados una vez sea legalizada la presente modificación a favor de la SDIS, afectando el Certificado de Registro Presupuestal No. 8028 de 2025.*

TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO APLICA
------------------------	-----------

4. NOMBRE DE LA SUPERVISIÓN Y/O DE LA INTERVENTORÍA DEL CONTRATO:

Nombre de la supervisión para la ejecución del contrato:	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
C.C. No.	52.202.939
Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Periodo:	05/04/2025 – 13/04/2025
Nombre de la supervisión para la ejecución	DEYSI YOLIMA GUTIERREZ HERRERA



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

del contrato:	
C.C. No.	20.533.162
Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (E)
Periodo:	14/04/2025 – 16/04/2025
Nombre de la supervisión para la ejecución del contrato:	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
C.C. No.	52.202.939
Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Periodo:	17/04/2025 – 30/11/2025
Nombre de la supervisión para la ejecución del contrato:	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
C.C. No.	52.202.939
Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Periodo:	01/12/2025 – 03/12/2025
Nombre de la supervisión para la liquidación del contrato:	OSCAR ENRIQUE POLO MEZA
C.C. No.	1079912534
Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (E)
Periodo:	04/12/2025 – 28/12/2025
Nombre de la supervisión para la liquidación del contrato:	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
C.C. No.	52.202.939
Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Periodo:	29/12/2025 – 12/01/2026
Nombre de la supervisión para la liquidación del contrato:	DIANA LIZBETH RAMIREZ
C.C. No.	38364858
Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (E)
Periodo:	13/01/2026 – 20/01/2026
Nombre de la supervisión para la liquidación del contrato:	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
C.C. No.	52.202.939
Cargo:	SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Periodo:	21/01/2026 A LA FECHA

5. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN			
FÍSICA	100%	PRESUPUESTAL	100%

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES (EN EL ORDEN DEL CONTRATO:



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 4 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

6.1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL ARRENDADOR:

Nº	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
1	Específica.	Suscribir el acta de entrega del inmueble dentro de los 5 días hábiles siguientes al cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Con este documento, el arrendador entregará al supervisor el inmueble dado en arrendamiento en buen estado de servicio, seguridad y sanidad, colocando a su disposición los servicios, bienes o usos conexos y adicionales convenidos, previa elaboración del acta de entrega firmada por las partes del contrato.	X		Informes de supervisión y documentos denominados “ACTA DE ENTREGA PISOS NIVEL CENTRAL 7609-2025.pdf” y “ACTA DE RECIBIDO EDIFICIO SAN MARTIN NIVEL CENTRAL CTO 7609-2025.pdf” cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II.	
2	Específica.	Cumplir el contrato teniendo en cuenta las condiciones económicas y	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 5 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

Nº	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		las especificaciones contenidas en la propuesta enviada por el arrendador, mediante comunicación de fecha 27 de marzo de 2025.			encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
3	Específica.	Entregar el inmueble con los servicios públicos, cuotas de administración, impuestos y demás cargos o pagos al día, al momento de la suscripción del acta de entrega del inmueble.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
4	Específica.	Mantener en buen estado en el inmueble, los bienes y servicios conexos para el fin convenido en el contrato, razón por la cual debe garantizar durante todo el término del uso, goce exclusivo y pacífico del inmueble a la Secretaría Distrital de Integración Social.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y en cada una de las facturas cargas en el plan de pagos de la plataforma Secop II se encuentran cargadas las carpetas comprimidas denominadas “informes de ejecución”, en donde se encuentran documentos denominados “MANTENIMIENTO...” y “ASCENSOR... MANTENIMIENTO”.	
5	Específica.	Autorizar a la SDIS, de ser	X		No aplica.	Durante la ejecución no se ha autorizado



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 6 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		necesario, para la realización de mejoras, modificaciones y adecuaciones técnicas en el inmueble. Dichas intervenciones estarán a cargo de la SDIS y deberán cumplir con sus estándares técnicos para adaptar el inmueble a las necesidades del servicio, conforme previa notificación y autorización por escrito.				mejoras y modificaciones al inmueble.
6	Específica.	Realizar las reparaciones técnicas a cargo del arrendador citadas en el concepto técnico emitido por parte de la Subdirección de Plantas Físicas (Infraestructura) del día 14 de febrero de 2025, no obstante lo anterior, en caso de presentarse alguna deficiencia o daño en la infraestructura durante la	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 7 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		ejecución del contrato que se pretende suscribir, estas deberán ser atendidas e intervenidas por el propietario en un tiempo no mayor de treinta (30) días calendario a partir de notificado el requerimiento, salvo que la reparación solicitada requiera de un tiempo mayor, la cual no podrá exceder de sesenta (60) días calendario. Por otra parte, se advierte que la Subdirección de plantas Físicas NO realizará intervenciones a la infraestructura propias del servicio.				
7	Específica.	Dar cumplimiento a los requerimientos establecidos en el concepto de salubridad y tengan que ver con el predio (si hay lugar a ello)	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma	En los informes de supervisión, documento denominado "INFORME DE SUPERVISION FINAL CTO 7609-2025" se relaciona el cumplimiento de Obligaciones Generales, cargados en



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 8 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
					Secop II.	el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y al respecto de esta obligación manifiesta que el contratista “El contratista para efectos de salubridad cumple con los estándares de calidad del aire y agua potable.”.
8	Específica.	No adquirir créditos de ningún tipo a cargo de los servicios públicos y en caso de hacerlo, deberá solicitar a las respectivas empresas, la expedición de las correspondientes facturas en las que se discrimine únicamente el consumo básico de los servicios públicos del inmueble arrendado, con el fin de remitir dichas facturas a la SDIS para el respectivo trámite de pago.	X		No aplica.	En los informes de supervisión, documento denominado “INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL CTO 7609-2025” se relaciona el cumplimiento de Obligaciones Generales, cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y al respecto de esta obligación manifiesta que el contratista “Para el presente reporte no aplica, ya que de manera oportuna la administración realiza envío de los soportes correspondientes al consumo básico de los servicios públicos.”
9	Específica.	Presentar, la factura del canon de arrendamiento del mes correspondiente,	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y facturas cargadas en el plan de pagos de	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 9 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		ante el Supervisor del Contrato.			la plataforma Secop II.	
10	Específica.	Recibir al finalizar el contrato el inmueble, en las condiciones técnicas en las que se encuentre a la fecha de la entrega por parte de la SDIS, en buen estado, salvo el deterioro natural causado por el uso y goce legítimos, en los términos establecidos en el presente contrato.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
11	Específica.	Dar oportuno cumplimiento a los requerimientos y directrices dadas por el supervisor, dentro del marco del contrato suscrito, sin que ello genere un mayor valor del canon de arrendamiento a cargo de la SDIS.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
12	Específica.	Efectuar los pagos de impuestos, tasas,	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 10 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		contribuciones, valorizaciones por beneficio local y/o general, así como cualquier contribución y/o tasa que recaiga sobre el inmueble arrendado, de conformidad con la normatividad Distrital y/o Nacional vigente.			II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
13	Específica.	Incluir y asumir dentro de los costos para la ejecución del contrato los impuestos y contribuciones adicionales que se puedan decretar por parte del distrito y el gobierno nacional, adicional del IVA., Retefuente y demás carga prestacional, descuentos y carga impositiva adicional.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
14	Específica.	Cumplir con las demás obligaciones consagradas para los arrendadores en el Capítulo II, Título XXVI,	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las	En los informes de supervisión, documento denominado “8. PAGO 8 SUPERVISION CTO 7609-2025 PAGO 8 (ARRENDAMIENTO Y ADMINISTRACION)” se relaciona el



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 11 de 31

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:



Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
 2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 12 de 31

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		Libro 4 del Código Civil, art. 1982 y siguientes, y demás normas concordantes.			facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	cumplimiento de Obligaciones Generales, cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y al respecto de esta obligación manifiesta que el contratista “El contratista asumirá los costos y contribuciones adicionales que se puedan decretar por parte del distrito y el gobierno nacional, adicional del IVA., Retefuente en la ejecución del contrato, de acuerdo a los impuestos que serán descontados para el presente pago desde el 1 al 30 de noviembre de 2025”.

6.2. INDICACIONES TÉCNICAS CONTENIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO PUBLICADO EN LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO SDIS-CD-320883-2025

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
1	Específica.	Verificar el estado actual de las baterías de baños privados incluidos en las oficinas de los Directivos (Aparatos sanitarios, Griferías de cada aparato,	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		registros de control de unidades sanitarias, medidores de agua de cada piso, pisos, paredes, pinturas, cielorrasos, luminarias), para garantizar la entrega de estos en buen estado y perfecto funcionamiento. Realizar los mantenimientos, reparaciones y obras a que haya lugar, garantizando su buen estado y perfecto funcionamiento, a la entrega del inmueble.				
2	Específica.	El arrendador deberá mantener en el inmueble los bienes, usos conexos y cualquier otro elemento adicional a los requerimientos mínimos que sea ofertado en la propuesta, garantizando su buen estado de servicio para el	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 13 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		fin convenido, durante la vigencia del contrato.				
3	Específica.	El arrendador deberá presentar las facturas y documentos requeridos para el pago del canon de arrendamiento mensual, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento de cada periodo.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y facturas cargadas en el plan de pagos de la plataforma Secop II.	
4	Específica.	Realizar la verificación y estado actual de ductos, salidas y evacuaciones hidráulicas y sanitarias, garantizando que se encuentren en perfecto estado de funcionamiento.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
5	Específica.	Verificar el estado de las cocinetas, obra blanca, lavaplatos con sus respectivos accesorios, gabinete en cada caso. (Registros de control, pisos,	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y en cada una de las facturas cargas en el plan de pagos de la plataforma Secop II se encuentran cargadas las carpetas comprimidas	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 14 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		paredes, pinturas, cielos rasos, luminarias, vidrios de cada piso y sus ventanas), realizar los mantenimientos, reparaciones y obras a que haya lugar, garantizando su buen estado y perfecto funcionamiento, a la entrega del inmueble.			denominadas “informes de ejecución”, en donde se encuentran documentos denominados “MANTENIMIENTO...” y “ASCENSOR... MANTENIMIENTO”.	
6	Específica.	Realizar un recorrido una (1) vez durante la ejecución del contrato por parte de EL ARRENDADOR y la SDIS para efectos de verificar el estado de cada piso y los arreglos o mantenimientos que se requieran para poder atenderlos de manera prioritaria.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
7	Específica.	Garantizar que las zonas húmedas permitan hacer uso racional del agua y de	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 15 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		energía.			encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
8	Específica.	Garantizar la movilidad vertical para el acceso a las áreas referidas en el anexo técnico, las cuales son objeto del presente contrato.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y en cada una de las facturas cargas en el plan de pagos de la plataforma Secop II se encuentran cargadas las carpetas comprimidas denominadas “informes de ejecución”, en donde se encuentran documentos denominados “MANTENIMIENTO...” y “ASCENSOR... MANTENIMIENTO”.	
9	Específica.	Mantener actualizado el Plan de Emergencias conforme a los factores de riesgo que se identifiquen para la edificación y garantizar las jornadas de capacitación y socialización.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y en cada una de las facturas cargas en el plan de pagos de la plataforma Secop II se encuentran cargadas las carpetas comprimidas denominadas “informes de ejecución”, en donde se encuentran documentos denominados “PROTOCOLO DE INGRESO” y “PLANES DE EMERGENCIA”.	
10	Específica.	Garantizar que	X		Informes de supervisión	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 16 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		las zonas de evacuación y parqueaderos estén debidamente señalizadas y con la suficiente iluminación de acuerdo a lo establecido reglamentariamente.			cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
11	Específica.	Garantizar que la escalera interna cumpla con los dos pasamanos y rodapiés requeridos reglamentariamente y con las demás condiciones técnicas exigidas por la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial Bomberos de Bogotá, para su certificación	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
12	Específica.	Garantizar un número suficiente de extintores y realizar las recargas periódicas. Los gabinetes deben cumplir con la norma técnica	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 17 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		colombiana 1461 - Colores y señales de seguridad.				
13	Específica.	Verificar que los equipos eléctricos se encuentren identificados con los aislamientos respectivos y señalizados, que permita aplicar las medidas de seguridad frente a su manejo.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
14	Específica.	Poner a disposición la certificación del mantenimiento realizado mensualmente a los ascensores tan pronto se cuente con el respectivo documento.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y en cada una de las facturas cargas en el plan de pagos de la plataforma Secop II se encuentran cargadas las carpetas comprimidas denominadas “informes de ejecución”, en donde se encuentran documentos denominados “MANTENIMIENTO...” y “ASCENSOR... MANTENIMIENTO”.	
15	Específica.	En caso que se presente falla en el servicio de ascensores o daño en los mismos PROCOMERCI	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II y en cada una de las facturas cargas en el plan de pagos de la	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 18 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		O S.A. brindará servicios adicionales de la siguiente manera: por cada OCHO (8) horas diarias de lunes a viernes sin servicio de un ascensor, se dará una semana de parqueadero para CINCO (5) vehículos y así por cada 8 horas diarias de lunes a viernes sin servicio por cada ascensor.			plataforma Secop II se encuentran cargadas las carpetas comprimidas denominadas “informes de ejecución”, en donde se encuentran documentos denominados “MANTENIMIENTO PREVENTIVO ASENSORES...” y “ASCENSOR... MANTENIMIENTO”.	
16	Específica.	Revisar y verificar la norma aplicable para los servicios de Telefonía, Energía, Acueducto, Alcantarillado y Aseo, restricciones y demás alcances, para lo cual PROCOMERCI O a la suscripción del contrato hará las actualizaciones pertinentes para garantizar la infraestructura	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 19 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		entregada a la SDIS. También garantizará el buen funcionamiento soportado en el marco normativo exigido por CODENSA ESP, EAAB y las demás que apliquen.				
17	Específica.	Responder por los daños y perjuicios que se puedan presentar en la realización de modificaciones, adecuaciones, reparaciones al inmueble o a las personas o bienes que pertenecen a la SDIS, daños en tanques bombas, fallas eléctricas que puedan resultar afectados por causa de los demás arrendatarios o por culpa del ARRENDADOR y atenderse en el menor tiempo posible.	X		No aplica.	Durante la ejecución del contrato no se presentaron daños ni perjuicios.
18	Específica.	Garantizar que los muros internos y techos de los	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 20 de 31

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		predios sean de colores claros preferiblemente blanco para permitir el aprovechando de la luz natural.			II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
19	Específica.	Los circuitos de iluminación deben ser independientes y sectorizados con el fin que los funcionarios, Contratistas y usuarios utilicen la iluminación requerida en los puestos de trabajo o actividades dentro del predio a la suscripción del presente contrato.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	

6.3. OBLIGACIONES AMBIENTALES:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
1	Ambiental.	Comunicar las buenas prácticas ambientales establecidas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental –	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 21 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		PIGA al personal que participe en el desarrollo del presente contrato, con el fin de que se realicen cuando se encuentre en las instalaciones de la SDIS.			Secop II.	
2	Ambiental.	En el momento de realizar sustitución de sistemas hidrosanitarios, se debe garantizar que los sistemas a instalar sean de tecnología de bajo consumo de agua.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
3	Ambiental.	En el momento de realizar sustitución de sistemas lumínicos, se debe garantizar que los sistemas a instalar sean de tecnología de bajo consumo de energía y alta eficiencia energética.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
4	Ambiental.	Habilitar espacio exclusivo en el parqueadero para ubicar el cicloparqueadero o en aras de fortalecer la	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 22 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		movilidad sostenible.			en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
5	Ambiental.	Contar con un cuarto de almacenamiento de residuos sólidos que dé cumplimiento a los requisitos establecidos en el artículo 20 del Decreto 2981 de 2013.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
6	Ambiental.	Presentar los soportes de los mantenimientos realizados a los ascensores, planta eléctrica y aires acondicionados, así como los documentos que demuestren la gestión integral de los residuos peligrosos generados en el mantenimiento de los equipos en la ejecución del contrato, de acuerdo con la normatividad legal vigente.	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
7	Ambiental.	En caso de generar residuos de construcción y demolición – RCD, durante	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 23 de 31



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-009

Versión: 1

Fecha: Memo I2023036101 –
21/11/2023

Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		los arreglos locativos realizados por el ARRENDADOR, ya sea como pequeño o gran generador, dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución 1257 de 2021 y el Decreto Distrital 507 de 2023.			encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	
8	Ambiental.	Entregar el(los) informe(s) y la documentación relacionada con la ejecución del contrato de manera digital de acuerdo a los lineamientos de gestión documental, la supervisión del contrato y en cumplimiento de la política cero papel de la SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL. En caso de presentarse observaciones sobre los informes o documentación suministrada se deberán entregar los documentos	X		Informes de supervisión cargados en el numeral 7 ejecución del contrato de la plataforma Secop II e informes de ejecución los cuales se encuentran cargados en cada una de las facturas del plan de pagos de la plataforma Secop II.	



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 24 de 31

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

N°	TIPO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	DOCUMENTO SOPORTE	OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN
		ajustados en un plazo no mayor a los cinco (5) días calendario posterior a la notificación.				

Lo anterior de acuerdo con los siguientes Informes mensuales de supervisión:

Período Informe de Supervisión	Fecha Suscripción del Informe	Supervisor que lo suscribe
05/04/2025 – 30/04/2025	11/04/2025	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
01/05/2025 – 31/05/2025	14/05/2025	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
01/06/2025 – 30/06/2025	09/06/2025	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
01/07/2025 – 31/07/2025	09/07/2025	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
01/08/2025 – 30/08/2025	12/08/2025	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
01/09/2025 – 30/09/2025	15/09/2025	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
01/10/2025 – 31/10/2025	14/10/2025	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
01/11/2025 – 30/11/2025	07/11/2025	GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
01/11/2025 – 30/11/2025	11/12/2025	OSCAR ENRIQUE POLO MEZA

1. PROCESO DE INCUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor manifiesto que el contrato 7609-2025 no fue objeto de sanciones, de acuerdo con lo indicado por la Oficina Jurídica, quien mediante correo electrónico del 18 de julio de 2025 indicó lo siguiente:

Una vez revisada la Base de datos de la Oficina Jurídica, se informa que no se ha tramitado y a la fecha no se esta tramitando Proceso Administrativo Sancionatorio por Incumplimiento contractual de los siguientes contratos:

-contrato 7609-2025, cuyo objeto fue “EL ARRENDADOR ENTREGA AL

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

ARRENDATARIO A TITULO DE ARRENDAMIENTO LAS ÁREAS DETERMINADAS EN EL ANEXO TÉCNICO DEL INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 7 No. 32-12 ANTES CARRERA 7 No. 32-16 DE LA CIUDADELA TURÍSTICA SAN MARTÍN UBICADO EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ, PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL”, para el presente contrato el proveedor era PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. – PROCOMERCIO S.A. identificado con NIT.830.117.735-1.

2. CUMPLIMIENTO DE OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

En mi calidad de supervisor para la liquidación del contrato No. 7609-2025, de conformidad con la información que reposa en el expediente contractual y la cual se encuentra debidamente publicada en la Plataforma SECOP II, certifico que el contratista PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. – PROCOMERCIO S.A., representado legalmente por JAVIER ALFONSO RODRÍGUEZ OBREGON, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.424.450 cumplió a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales desde el 05/04/2025 hasta el 30/11/2025, las cuales, fueron recibidas a satisfacción.

3. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES FRENTE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES:

En mi calidad de supervisor para la liquidación del contrato No. 7609-2025, de conformidad con la información que reposa en el expediente contractual y la cual, se encuentra debidamente publicada en la Plataforma SECOP II, certifico, que durante el plazo de ejecución del contrato, es decir, desde el 05/04/2025 hasta el 30/11/2025, el contratista PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. – PROCOMERCIO S.A., representado legalmente por JAVIER ALFONSO RODRÍGUEZ OBREGON, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.424.450, acreditó el pago de sus obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, en pensiones, salud, riesgos profesionales y los aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias.

Período Cotizado Seguridad Social	Número de Planilla	Fecha de Pago	Valor Pagado
03/2025 – 04/2025	32945191	01/04/2025	\$14.146.300
04/2025 – 05/2025	33234528	02/05/2025	\$14.353.600
05/2025 – 06/2025	33572152	03/06/2025	\$16.618.100
06/2025 – 07/2025	33824553	01/07/2025	\$15.952.500
07/2025 – 08/2025	34175060	01/08/2025	\$16.419.400
08/2025 – 09/2025	34508986	01/09/2025	\$16.514.200

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

09/2025 – 10/2025	34814610	01/10/2025	\$16.134.000
10/2025 – 11/2025	35136475	31/10/2025	\$16.162.000
11/2025 – 12/2025	35441707	01/12/2025	\$16.146.500

7. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO:

El presente contrato fue respaldado con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal y los siguientes registros presupuestales:

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL						
Número del Proyecto	No. CDP	Valor total CDP	No. CRP	Vigencia	Valor total CRP	Fondo / Fuente
7945	9709	\$5.837.227.733	8028	2025	\$5.837.227.733	1-100-F001

8. INFORMACIÓN EJECUCIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO:

Valor inicial del Contrato	\$5.837.227.733
Valor reducido modificación No.2	\$658.333.955
Valor total del contrato luego de reducción	\$5.178.893.778
Valor total del contrato	\$5.178.893.778
Valor total ejecutado	\$5.178.893.778
Pagos efectuados al contratista	\$5.178.893.778
Saldo en registros	\$0
Valor ejecutado contratista	\$5.178.893.778
Valor del saldo en el registro presupuestal CRP	\$0
Valor a liberar a favor de la SDIS	\$0
Saldo por pagar al contratista	\$0
Valor final del contrato	\$5.178.893.778

11.1 RELACIÓN MC-14- FORMATO DE CERTIFICACION PARA PAGO Y FACTURAS QUE SOPORTAN LOS PAGOS REALIZADOS

N° Pago	N° Registro Presupuestal	Fuente Financiación	Estado MC-14 (pagado, anulado)	Periodo Pago registrado MC 14	N° Factura (Cuando apliquen)	Observaciones (Cuando apliquen)
1	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	05/04/2025–30/04/2025	FEV – 5746	\$478.145.606
1	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	05/04/2025 – 30/04/2025	FEVS 2297	\$92.410.487
2	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/05/2025–31/05/2025	FEV – 5821	\$551.706.469
2	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/05/2025–31/05/2025	FEVA 2375	\$106.627.486
3	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/06/2025–	FEV –	\$551.706.469

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

				30/06/2025	5882	
3	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/06/2025– 30/06/2025	FEVA 2446	\$106.627.486
4	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/07/2025– 31/07/2025	FEV - 5936	\$551.706.469
4	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/07/2025– 31/07/2025	FEVA 2539	\$106.627.486
5	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/08/2025– 30/08/2025	FEV - 6035	\$551.706.469
5	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/08/2025– 30/08/2025	FEVA 2619	\$106.627.486
6	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/09/2025– 30/09/2025	FEV - 6107	\$551.706.469
6	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/09/2025– 30/09/2025	FEVA 2694	\$106.627.486
7	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/10/2025– 31/10/2025	FEV - 6181	\$551.706.469
7	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/10/2025– 31/10/2025	FEVA 2773	\$106.627.486
8	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/11/2025– 30/11/2025	FEV – 6254	\$551.706.469
8	8028-2025	1-100-F001	PAGADO	01/11/2025– 30/11/2025	FEVA 2849	\$106.627.486

El siguiente cuadro refleja la fuente de financiación del contrato/convenio a liquidar, el cual respaldó el rubro de (gastos de funcionamiento, personal o general o inversión) y para tal efecto, se debe identificar el proyecto de (gastos de funcionamiento, personal o general o inversión) que afectó dicho rubro, el monto y el número de registro presupuestal que respalda dichos recursos:

INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL						
Número del Proyecto	No. CRP	Vigencia	Valor Total CRP	Saldo a liberar a favor de la SDIS	Saldo por pagar al contratista	Fondo / Fuente
7945	8028	2025	\$5.837.227.733	\$0	\$0	1-100-F001

SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	CERO (\$0)
JUSTIFICACIÓN:	NO EXISTE SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA
SALDO A LIBERAR A FAVOR DE LA SDIS:	CERO (\$0)
JUSTIFICACIÓN:	NO EXISTE SALDO A LIBERAR A FAVOR DE LA SDIS

9. REPORTE DEL MONITOREO A LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: FOR-GEC-009
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2023036101 – 21/11/2023
		Página:

No se materializó ningún riesgo durante la ejecución del contrato de acuerdo con la matriz de riesgos.

10. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

Como supervisor liquidador del Contrato 7609-2025, me permito indicar que revisados la totalidad de informes de ejecución de actividades allegados por el contratista PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIO S.A. – PROCOMERCIO S.A., se logra evidenciar que los informes suscritos por el contratista contienen y evidencian el cumplimiento de las obligaciones generales, específicas y ambientales del contrato 7609-2025.

Se deja constancia por parte de esta supervisión que la minuta contractual no contiene obligaciones generales sino obligaciones de carácter específico a cargo del arrendador definidas en la cláusula decima segunda del contrato denominado “*Obligaciones de las partes – Obligaciones Específicas del Arrendador*” y en los informes de supervisión se expresan como obligaciones generales.

Igualmente se evidencia que en los informes de supervisión se incluyeron reportes de cumplimiento de obligaciones denominadas como “específicas” que no quedaron relacionadas en la minuta contractual pero sí fueron incluidas en el Anexo Técnico publicado en la etapa precontractual del proceso, el cual hace parte integral del contrato y las cuales están en dicho Anexo Técnico con el subtítulo denominado “*Adicional a lo anterior, el arrendador deberá tener en cuenta las siguientes indicaciones técnicas*”.

GLORIA MATILDE TORRES CRUZ
Subdirectora Administrativa y Financiera

Elaboró: Eliana Patricia Ruiz Sánchez – Contratista SAF
 Revisó: Paola Fernanda Beltrán Rueda – Contratista SAF

Documento firmado electrónicamente, de acuerdo con la Ley 527 de 1999 y el Decreto 2364 de 2012.



Firmado Electrónicamente con AZSign
 Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
 2026-03-06T14:57:03-05:00 - Página 29 de 31

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

7609-2025 Informe final de supervision e interventoria

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294

Creación: 2026-03-06 13:57:09

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-03-06 14:57:00



Escanee el código
para verificación

Firma: SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Gloria Matilde Torres Cruz

52202939

gtorresc@sdis.gov.co

Subdirectora Administrativa y Financiera

Secretaría Distrital de Integración Social

Revisión: Contratista SAF

Paola Fernanda Beltran Rueda

1071162851

pbeltran@sdis.gov.co

Abogada Contratista

Secretaría Distrital de Integración Social

Elaboración: Contratista SAF

ELIANA PATRICIA RUIZ SANCHEZ

1010133745

eruizs@sdis.gov.co

CONTRATISTA

SDIS



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294
2026-03-06 14:57:03 - Página 30 de 31



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
7609-2025 Informe final de supervision e interventoria			
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260306-135709-80a462-12950294		Creación: 2026-03-06 13:57:09	
Estado: Finalizado		Finalización: 2026-03-06 14:57:00	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	ELIANA PATRICIA RUIZ SANCHEZ eruizs@sdis.gov.co CONTRATISTA SDIS	Aprobado	Env.: 2026-03-06 13:57:17 Lec.: 2026-03-06 13:57:35 Res.: 2026-03-06 13:57:38 IP Res.: 38.210.96.41 Canal: Email
Revisión	Paola Fernanda Beltran Rueda pbeltran@sdis.gov.co Abogada Contratista Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-03-06 13:57:40 Lec.: 2026-03-06 14:20:48 Res.: 2026-03-06 14:20:53 IP Res.: 152.203.205.137 Canal: Email
Firma	Gloria Matilde Torres Cruz gtorresc@sdis.gov.co Subdirectora Administrativa y Financiera Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-03-06 14:21:19 Lec.: 2026-03-06 14:56:54 Res.: 2026-03-06 14:56:57 IP Res.: 181.225.71.196 Canal: Email